

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВОЧЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

Согласовано  
решением Совета  
учащихся от  
04.10.2021 №1

Согласовано  
решением Совета  
родителей (законных  
представителей)  
несовершеннолетних  
учащихся от  
05.10.2021 №1

Принято Решением  
педагогического  
совета школы от  
07.10.2021 №1

Утверждено  
Приказом директора  
школы От 07.10.  
2021 № 77/27



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ПРЕДМЕТАМ УЧЕБНОГО ПЛАНА НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО  
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по предметам учебного плана начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
  - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (в редакции от 11.12.2020 г.);
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115;
  - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- а также в соответствии с нормативными правовыми документами образовательной организации:
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения Вочевская средняя общеобразовательная школа (далее – Школа);
  - Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
  - Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся;
  - Положением о формировании фонда оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВОЧЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

Согласовано  
решением Совета  
учащихся от  
04.10.2021 №1

Согласовано  
решением Совета  
родителей (законных  
представителей)  
несовершеннолетних  
учащихся от  
05.10.2021 №1

Принято Решением  
педагогического  
совета школы от  
07.10.2021 №1

Утверждено  
Приказом директора  
школы От 07.10.  
2021 № 77\27

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ПРЕДМЕТАМ УЧЕБНОГО ПЛАНА НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО  
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по предметам учебного плана начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
  - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (в редакции от 11.12.2020 г.);
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115;
  - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- а также в соответствии с нормативными правовыми документами образовательной организации:
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения Вочевская средняя общеобразовательная школа (далее – Школа);
  - Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
  - Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся;
  - Положением о формировании фонда оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
  - Положением о внутренней системе оценки качества образования;
  - Положением о системе внутреннего мониторинга качества образования;

- Положением о формах обучения;
  - Порядком реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по предметам учебных планов начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее НОО, ООО, СОО), их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения основной образовательной программы предыдущего уровня).
  - 1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутреннего мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
  - 1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости по всем предметам, включенным в учебные планы НОО, ООО, СОО, в обязательном порядке, организацию промежуточной аттестации учащихся определяет настоящее положение.
  - 1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.
  - 1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (четверть, полугодие, учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности Школы, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
  - 1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), Педагогический совет школы, Методический совет школы, Учредитель.
  - 1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по предметам учебных планов НОО, ООО, СОО разрабатывается педагогическим советом, согласовывается с Советом учащихся, Советом родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора Школы.
  - 1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

- 2.1. Текущий контроль включает в себя:
  - планирование;
  - разработку содержания и методик проведения отдельных видов контроля знаний учащихся;
  - проверку и оценку хода и результатов выполнения учащимися указанных видов контроля;
  - документальное оформление результатов проверки и оценки.
- 2.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:
  - определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
  - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
  - предупреждении неуспеваемости.

- 2.3. Текущий контроль проводится в обязательном порядке в течение всего учебного года для всех учащихся 2-11 классов.
- 2.4. Для осуществления текущего контроля успеваемости учащихся учителя-предметники используют контрольно-измерительные материалы, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня образования.
- 2.5. Особенности проведения текущего контроля (порядок, формы, периодичность, количество обязательных оценочных мероприятий) определяются учителями-предметниками в рабочих программах учебных предметов с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, индивидуальных особенностей соответствующего класса или группы учащихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематическом планировании рабочих программ по учебным предметам (Приложения 1, 2, 3).
- 2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится
  - поурочно, потемно;
  - по учебным четвертям (полугодиям);
- 2.6.1. Формы текущего контроля:
  - устные виды контроля: выразительное исполнение, знание карты, знание текста, устная работа (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по заданной теме, собеседование и др.), чтение наизусть, пересказ;
  - письменные виды контроля: аудирование текстов, грамматическое упражнение, диктант, изложение, контрольная работа, лабораторная работа, лексическое упражнение, проверочная работа, решение задач, решение уравнений, самостоятельная работа, словарный диктант, сочинение, тестирование, анализ прослушанного произведения, работа с текстом, решение задач, творческое задание, тематическая работа, знание терминов, понятий, дат, письменная домашняя работа);
  - контрольный норматив (учебный предмет «Физическая культура»);
  - проект;
  - практическая работа (проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов; выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента; разработка и осуществление социальных проектов; участие в учебных дискуссиях; другие виды работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и взаимодействия с другими людьми для достижения поставленной цели).
- 2.6.2. Содержание и форма текущего контроля по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Музыка», «Технология», «Физическая культура» включают в себя теоретические знания и практические навыки.
- 2.7. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:
  - 2.7.1. поурочный и потемный контроль:
    - определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
    - указывается в рабочей учебной программе предметов, курсов.
  - 2.7.2. по учебным четвертям (полугодиям) определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:
    - по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам учебных планов НОО и ООО (кроме ОРКСЭ и учебных предметов (курсов) из части учебных планов, формируемых образовательной организацией, предполагающих безотметочную систему оценивания);

- по полугодиям – в 10–11 классах по всем предметам учебного плана СОО (кроме учебных предметов (курсов) по выбору, предполагающих безотметочную систему оценивания);
- 2.8. Текущий контроль успеваемости
  - 2.8.1. обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.
  - 2.8.2. обучающихся 2 - 9-х классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
  - 2.8.3. обучающихся 10-11-х классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
  - 2.8.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться безотметочно или «зачтено» по отдельным предметам учебных планов НОО, ООО, СОО в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины (курса).
  - 2.8.5. За устный ответ обучающегося отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал;
  - 2.8.6. За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся и Положением о ведении электронных журналов.
  - 2.8.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты, зафиксированные в таблицу успеваемости, учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок.
  - 2.8.8. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.
  - 2.8.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 и более учебного времени осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с учителями-предметниками и родителями (законными представителями) обучающегося. Ответственным за организацию текущего контроля успеваемости обучающегося является его классный руководитель.
- 2.9. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля успеваемости за четверть (полугодие):
  - 2.9.1. отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 2-3 дня до окончания четверти (полугодия);
  - 2.9.2. Порядок выставления отметок за текущий контроль определяется в рабочей программе учебного предмета и Положении о системе оценивания достижения учащихся планируемых результатов освоения Основной образовательной программы.
  - 2.9.3. Результаты текущего контроля фиксируются в ГИС «Электронное образование» согласно Положению об организации работы с электронным журналом.
  - 2.9.4. Результаты текущего контроля подлежат анализу с целью корректировки учебной программы по учебному предмету в случае выявления неосвоения всеми учащимися части учебного материала.
  - 2.9.5. Учителя-предметники обязаны своевременно довести до учащихся отметку за текущий контроль с её обоснованием.
  - 2.9.6. Учителя-предметники обязаны своевременно довести до родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости учащихся посредством ГИС «Электронное образование».
  - 2.9.7. По запросу родителей (законных представителей) учащихся учителя-предметники обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

- 2.9.8. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащихся в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, обратившись к классному руководителю или заместителю директора по учебной работе.
- 2.9.9. Учащиеся, временно находящиеся в медицинских, профилактических учреждениях, на спортивно-тренировочных сборах и в иных учреждениях, не осуществляющих обучение, обязаны по возвращении пройти тематический контроль по пропущенным темам согласно срокам, установленным учителями-предметниками.
- 2.9.10. Учащимся, освобожденным на основании медицинской справки от практической части по учебному предмету «Физическая культура», отметка выставляется за изучение теоретической части содержания учебной программы.
- 2.9.11. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий учащимися по уважительной причине и на первом уроке после каникул.
- 2.9.12. Пропуск учащимися текущего контроля считается академической задолженностью.
- 2.9.13. При получении учащимися неудовлетворительного результата за текущий контроль или их отсутствии в день проведения текущего контроля им предоставляется право пройти повторно текущий контроль не более двух раз в пределах сроков, устанавливаемых учителями-предметниками самостоятельно. Учителя-предметники вправе в соответствии с образовательной программой самостоятельно определять проведение дополнительной работы с такими учащимися, проводить индивидуализацию содержания образования по учебному предмету, корректировку образовательной деятельности в отношении данных учащихся.
- 2.9.14. Учащиеся, пропустившие текущий контроль без уважительной причины, обязаны ликвидировать задолженность за контрольное мероприятие в течение одной недели.
- 2.9.15. Успеваемость учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальными учебными планами.
- 2.9.16. От текущего контроля освобождаются учащиеся, получающие образование в заочной форме, в форме семейного образования и в форме самообразования.
- 2.9.17. Руководители методических объединений, заместитель директора по учебной работе контролируют ход текущего контроля, при необходимости оказывают методическую помощь учителю-предметнику в его проведении.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

- 3.1. Промежуточной аттестацией обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по всем пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.
- 3.2. Цель промежуточной аттестации – объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения обучающимися программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
- 3.3. Задачи промежуточной аттестации: – оценка достижений каждого учащегося, позволяющая выявить затруднения в освоении им образовательной программы и учесть индивидуальные потребности учащегося; – оценка динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся.
- 3.4. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят один раз в год обучающиеся 2-11 классов, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам;
- 3.5. Промежуточная аттестация проводится во время образовательного процесса (на уроках) и включается в рабочие программы по учебным предметам в раздел

«Календарно – тематическое планирование» за счет уроков повторения и обобщения (не более двух).

- 3.6. Формы промежуточной аттестации по каждому учебному предмету учебного плана соответствующего уровня определяются учителями-предметниками на заседаниях школьных методических объединений. Формы промежуточной аттестации:
- комплексная работа (письменно);
  - комплексная работа (устно);
  - комплексная работа;
  - проект;
  - выполнение нормативов;
  - сочинение;
  - защита итогового индивидуального проекта и др.
- 3.7. Оценочный материал для проведения промежуточной аттестации разрабатывается учителями-предметниками и проходит экспертизу на заседаниях методических объединений учителей-предметников в соответствии с требованиями основной образовательной программы соответствующего учебного года или уровня. В качестве материала для проведения промежуточной аттестации обучающихся 8 – 11 классов могут быть использованы диагностические работы стандартизированной формы (по типу ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ).
- 3.8. Перечень учебных предметов, курсов, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения промежуточной аттестации определяется учебными планами НОО, ООО, СОО.
- 3.9. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:
- 3.9.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в одной из форм контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;
- 3.9.2. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по 5-ти балльной шкале (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5), кроме промежуточной аттестации по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» («зачет»).
- 3.9.3. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом проведения промежуточной аттестации по учебному предмету (Приложение 4) и фиксируются в электронном журнале и дневнике учащихся.
- 3.9.4. Итоги промежуточной аттестации по учебным предметам оцениваются по пятибалльной системе и учитываются при выставлении годовой отметки обучающимся. Во 2 – 9 классах являются пятой отметкой после четвертных отметок, третьей после полугодовых отметок в 10 – 11 классах при выставлении годовой отметки. Решение о выставлении обучающемуся отметки за учебный год принимается по результатам промежуточной аттестации педагогом самостоятельно. При неудовлетворительном результате промежуточной аттестации обучающемуся не может быть выставлена удовлетворительная итоговая отметка за учебный год.
- 3.9.5. Результаты промежуточной аттестации в обязательном порядке доводятся учителями-предметниками до родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся посредством дневника учащегося.
- 3.9.6. Учителя-предметники по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации письменно в виде выписки.
- 3.9.7. Результаты промежуточной аттестации подлежат обсуждению на заседаниях школьных методических объединений и Педагогическом совете.



- 3.9.8. Учащиеся 2-8 и 10 классов, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год и прошедшие промежуточную аттестацию, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс; учащиеся 9 и 11 классов – допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 3.9.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.9.10. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.9.11. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые администрацией школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются каникулярное время и время болезни учащегося.
- 3.9.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз (повторно) создается комиссия, которая утверждается приказом директора школы. По результатам промежуточной аттестации (повторно) оформляется протокол (Приложение 5).
- 3.9.13. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 3.9.14. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, подтвержденным документально, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.9.15. Условно не переводятся учащиеся 4-х и 9-х классов, так как они не освоили основную образовательную программу соответствующего уровня образования и не допускаются к обучению на следующих уровнях образования. Данная категория учащихся с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся остается на повторный курс обучения в 4-ом или 9-ом классах.
- 3.10. Учащиеся, проходящие обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Администрация школы информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося.
- 3.11. Решение о ликвидации/не ликвидации учащимися академической задолженности, а также повторный курс обучения, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану и адаптированной образовательной программе утверждается приказом директора школы на основании решения Педагогического совета.
- 3.12. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право:
- на получение психолого – педагогической помощи;
  - на получение консультаций по учебным предметам, по которым образовалась академическая задолженность;
  - на получение информации о порядке прохождения промежуточной аттестации, сроках ее проведения и составе комиссии.
- 3.13. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся при организации и проведении промежуточной аттестации обязаны:
- создать условия для ликвидации академической задолженности;
  - обеспечить контроль своевременности ликвидации академической задолженности.



- 3.14. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- 3.15. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

#### **4. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

- 4.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:
- 4.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Школы;
- 4.1.2. обучающиеся имеют право:
- пройти промежуточную аттестацию по отдельным учебным предметам, курсам в резервный (дополнительный день), который предусмотрен графиком проведения промежуточной аттестации, утвержденным приказом директора школы, в случае отсутствия по уважительной причине на учебном занятии или неаттестации по какой-либо причине;
  - пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося или иных уважительных причин;
  - получать консультации по учебным предметам, курсам;
  - получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- 4.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:
- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
  - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
  - создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);
- 4.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;
  - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
  - нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;
- 4.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:
- комиссия формируется по предметному принципу;
  - состав предметной комиссии определяется директором Школы (или заместителем директора) в количестве не менее 3-х человек;
  - состав комиссии утверждается приказом директора Школы;
- 4.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу;
- 4.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном локальным актом «Порядок реализации права учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение».

### **5. Повторное обучение в связи с неаттестацией**

- 5.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:
- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
  - пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.
- 5.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:
- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
  - с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета Школы о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

### **6. Промежуточная аттестация экстернов**

- 6.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.
- 6.2. Учащиеся, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, по заявлению родителей (законных представителей) зачисляются в школу в качестве экстернов на момент прохождения промежуточной аттестации. Школа и родители (законные представители) обеспечивают прохождение промежуточной аттестации согласно расписанию промежуточной аттестации. По результатам промежуточной аттестации оформляется протокол (Приложение 6).
- 6.3. До начала промежуточной аттестации по желанию экстерна и его родителей (законных представителей) могут быть организованы консультации по каждому предмету в соответствии с расписанием, утвержденным приказом о зачислении экстерна.
- 6.4. Допускается зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 6.5. При успешном прохождении промежуточной аттестации за выбранный класс решением Педагогического совета экстерн переводится в следующий класс или допускается к государственной итоговой аттестации.
- 6.6. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые администрацией школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются каникулярное время и время болезни учащегося.
- 6.7. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- 6.8. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе

### **7. Порядок выставления отметок за четверть , полугодие и год**

- 7.1. Отметки за четверть (полугодие) выставляются на основании отметок за текущий контроль знаний с использованием средневзвешенной системы образовательных результатов учащихся при использовании ГИС «Электронное образование» с учетом правил математического округления.
- 7.2. Отметки за четверть не выставляются учащимся 1 класса. В электронном журнале в графе «Отметка за период» фиксируется пометка «н/оц» (нет оценки).
- 7.3. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе реализуется зачётная система оценки («зачтено/не зачтено») по итогам четверти и учебного года.
- 7.4. Отметки за четверть, полугодие выставляются учащимся на основании результатов текущего контроля на последнем уроке в четверти (полугодии).
- 7.5. Учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть, полугодие не выставляется; текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке учителем-предметником в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) учащихся.
- 7.6. Учащимся, пропустившим без уважительной причины 2/3 учебного времени, в графе «Отметка за период» фиксируется пометка «н/а» (не аттестован).
- 7.7. Отметка за год по учебному предмету выставляется как среднее арифметическое четвертных, полугодических отметок и отметки за промежуточную аттестацию с учетом правил математического округления. При неудовлетворительном результате промежуточной аттестации учащимся не может быть выставлена положительная годовая отметка.
- 7.8. В качестве отметки за 1 четверть учащихся, оставленных на повторный курс обучения, может засчитываться отметка за 1 четверть предыдущего учебного года.

### **8. Упорядочивание оценочных процедур**

**Оценочные процедуры** – процесс применения оценочных материалов; контрольные, проверочные, диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут.

**Аттестация** – это оценка качества освоения учащимися образовательной программы на определенном этапе.

**Аттестационный материал** – контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации учащихся 2 – 11 классов.

**Итоговая отметка** – отметка, выставляемая учащемуся за качество освоения образовательной программы по учебному предмету, курсу за определенный учебный период (четверть, учебный год).

**Отметка** (цифровая) – это оценивание в баллах (цифровом выражении) качества освоения образовательной программы учащимся по учебному предмету, курсу по результатам текущей или промежуточной аттестации.

**Оценка** (оценочное суждение) – это краткая словесная или письменная характеристика учителем-предметником качества освоения образовательной программы учащимся по учебному предмету, курсу.

**Промежуточная аттестация** – это оценка качества освоения учащимися какой-либо части (частей), темы (тем) учебного предмета, курса по окончании их изучения по итогам учебного периода.

**Текущая аттестация** - оценка качества освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения учащимися по результатам текущего контроля (проверок).

**Текущий контроль успеваемости учащихся** – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогическими работниками в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, рабочей программой учебного предмета.

**Контрольная или проверочная работа** – форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся (группой обучающихся, классом) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО при освоении ООО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета (курса) образовательной программы.

**Диагностическая работа** – форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса образовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся (группой обучающихся, классом) требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

- 8.1. При планировании оценочных процедур на уровне Школы учитывать наличие информации, получаемой в ходе федеральных и региональных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.
- 8.2. Проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.
- 8.3. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании учебных занятий.
- 8.4. Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.
- 8.5. Исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.
- 8.6. При проведении оценочных процедур учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочных процедур, анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости повторение и закрепление учебного материала.
- 8.7. Заместитель директора ежегодно формирует единый график оценочных процедур в рамках учебного процесса в Школе и оценочных процедур федерального и регионального уровней на I и на II полугодия учебного года. Единый график размещается на официальном сайте Школы не позднее чем через 2 недели после начала I и II полугодия. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных эпидемиологической ситуацией; участием Школы в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации

Школой единого графика; другими значимыми причинами. Актуальная версия графика размещается на официальном сайте Школы.

- 8.8. Заместитель директора в рамках административного контроля анализирует количество контрольных/проверочных работ по всем предметам учебного плана на предмет определения оптимальной нагрузки на обучающихся, соотношения количества учебных часов, отведенных на контроль знаний и учебных часов на обучение.

**Формы и минимальное количество оценочных мероприятий  
в рамках текущего контроля успеваемости учащихся  
начального общего образования по учебным предметам  
за учебный год**

**Русский язык**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					
		Входная контрольная работа	Контрольный диктант с грамматическим заданием	Изложение	Проектная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
5	2	1	7		1	1	10
5	3	1	7	4	1	1	15
4	4	1	7	5	1	1	15

**Литературное чтение**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
2	2	1	1	2
2	3	1	1	2
2	4	1	1	2

**Родной (коми) язык**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					
		Входная контрольная работа	Контрольный диктант с грамматическим заданием	Изложение	Проектная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
2	2	1	4	2	1	1	9
2	3	1	4	3	1	1	10
2	4	1	4	3	1	1	10

**Литературное чтение на родном (коми) языке**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
1	2	1	1	2

1	3	1	1	2
1	4	1	1	2

### Иностранный (английский) язык

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					Кол-во отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Проверочная работа	Проект	Промежуточная аттестационная работа	
2	2	-	4	-	3	1	8
2	3	1	3	-	3	1	8
2	4	1	4		3	1	9

### Математика

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				Количество отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа		
4	2	1	7	1	9	
4	3	1	7	1	9	
4	4	1	7	1	9	

### Окружающий мир

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					Количество отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Проектная работа	Промежуточная аттестационная работа		
2	2А	1	4	2	1	8	
2	3А	1	4	2	1	8	
2	4А	1	4	2	1	8	

### ОРКСЭ

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		Количество отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Защита проектов	
1	4	-	2	Зачтено



## Музыка

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
1	2	1	1	2
1	3	1	1	2
1	4	1	1	2

## Изобразительное искусство

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
1	2	1	1	2
1	3	1	1	2
1	4	1	1	2

## Технология

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
1	2	1	1	2
1	3	1	1	2
1	4	1	1	2

## Физическая культура

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа (сдача нормативов)	Промежуточная аттестационная работа (сдача нормативов)	Кол-во отметок в классном журнале
2	2	1	1	2
2	3	1	1	2
2	4	1	1	2

**Формы и минимальное количество оценочных мероприятий  
в рамках текущего контроля успеваемости учащихся  
основного общего образования по учебным предметам  
за учебный год**

**Русский язык**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля							
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Проверочная работа	Контрольный диктант	Сочинение	Изложение	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
4	5	1	3	1			1	1	7
5	6	1	5		6	2	2	1	17
4	7	1			7			1	9
3	8	1	2		5	1	1	1	11
3	9	1			3			1	5

**Литература**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Сочинение	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
3	5	1	3	1	1	6
3	6	1	2	4	1	8
3	7	1		4	1	6
3	8	1	4	1	1	7
3	9	1		4	1	6

**Родной(коми) язык**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					
		Входная контрольная работа	Контрольный диктант	Сочинение	Изложение	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	5	1	1			1	3
1	6	1	1			1	3
2	7	1	4		1	1	7
2	8	1	3	1	1	1	7
2	9	1	3	1	1	1	7

## Родная (коми) литература

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Сочинение	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	5	1	1		1	3
1	6	1	1		1	3
1	7	1		1	1	3
1	8	1	1		1	3
1	9	1	1		1	3

## Иностранный (английский) язык

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				Кол-во отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Проверочная работа	Промежуточная аттестационная работа	
3	5	1	4	3	1	9
3	6	1	6	2	1	10
3	7	1	6	2	1	10
3	8	1	6	3	1	10
3	9	1	6	3	1	10

## Второй иностранный (немецкий) язык

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			Кол-во отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	
1	5	0	1	1	2
1	6	1	1	1	3

## Математика

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			Количество отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	
5	5	1	12	1	14
5	6	1	14	1	16

## Алгебра

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			Количество отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	
3	7	1	9	1	11
4	8	1	9	1	11
3	9	1	7	1	9

## Геометрия

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			Количество отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	
2	7	1	5	1	7
2	8	1	5	1	7
2	9	1	4	1	6

## Информатика и ИКТ

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	7	1	1	1	3
1	8	1	1	1	3
1	9	1	1	1	3

## История

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
2	5	1	4	1	6
2	6	1	4	1	6
2	7	1	4	1	6
2	8	1	4	1	6
2	9	1	4	1	6

## Обществознание

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Практическая работа	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	6	1	1	1	1	4
1	7	1	1	1	1	4
1	8	1	1	1	1	4
1	9	1	1	1	1	4

## География

Количество часов в неделю	класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				Количество отметок в журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Практическая работа	Промежуточная аттестационная работа	
1	5	1	1	2	1	5
1	6	1	1	2	1	5
2	7	1	2	2	1	6
2	8	1	2	2	1	6
2	9	1	2	2	1	6

## Физика

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
2	7	1	6	1	8
2	8	1	6	1	8

2	9	1	6	1	8
---	---	---	---	---	---

### Химия

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Практическая работа	Защита проекта	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	8		4	1	1	1	7
1	9	1	4	1	1	1	8

### Биология

Количество часов в неделю	класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			Количество отметок в журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	
1	5	1	1	1	3
1	6	1	1	1	3
1	7	1	2	1	4
2	8	1	2	1	4
2	9	1	2	1	4

### Музыка

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
1	5	1	1	1	3
1	6	1	1	1	3
1	7	1	1	1	3
1	8	1	1	1	3

### Изобразительное искусство

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
1	5	1	1	1	3
1	6	1	1	1	3
1	7	1	1	1	3

### Технология

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Практическая работа	Проектная работа	Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
1	5	1	2	1	1	1	6
1	6	1	2	1	1	1	6
2	7	1	3	2	1	1	8
2	8	1	3	2	1	1	8

### ОБЖ

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	8	1	1	2
1	9	1	1	2

### Физическая культура

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
3	5	1	1	2
2	6	1	1	2
3	7	1	1	2
3	8	1	1	2
3	9	1	1	2



**Формы и минимальное количество оценочных мероприятий  
в рамках текущего контроля успеваемости учащихся  
среднего общего образования по учебным предметам  
за учебный год**

**Русский язык**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Сочинение	Тест	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
3	10	1	2		5	1	9
3	11	1	4	2		1	8

**Литература**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Сочинение	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
3	10	1		5	1	7
3	11	1	1	7	1	10

**Родная (коми) литература**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	10	1	1	1	3
1	11	1	1	1	3

**История**

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				Кол-во отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Практическая работа	Промежуточная аттестационная работа	
2	10	1	2	-	1	4
2	11	1	3	-	1	5

## Обществознание

Кол-во часов в неделю	Класс	вид контроля				Кол-во отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Практическая работа	Промежуточная аттестационная работа	
2	10	1	2	2	1	6
2	11	1	2	3	1	7

## Биология

Количество часов в неделю	класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				Количество отметок в журнале
		Входящая контрольная работа	Контрольная работа	Практическая работа	Промежуточная аттестационная работа	
1	10	1	1		1	3
1	11	1	1		1	3

## Физика

Количество часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					Количество отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Лабораторная работа	Промежуточная аттестационная работа		
2	10	1	5	9	1	16	
2	11	1	6	7	1	15	

## Химия

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Практическая работа	Защита проекта	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	10	1		0		1	2
1	11	1	1	2	1	1	5

## Астрономия

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля	
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа
1	11	1	1

## Физическая культура

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
3	10	1	1	2
3	11	1	1	2

## Экология

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Лабораторная работа	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	11	1	1	1	1	4

## Технология

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля				Промежуточная аттестационная работа	Количество отметок в классном журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Практическая работа	Проектная работа		
1	10	1	1	1	1	1	5
1	11	1	1	1	1	1	5

## ОБЖ

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля		
		Входная контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	10	1	1	2
1	11	1	1	2

## Индивидуальный проект

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			
		Предварительная защита проекта	Практическая занятость	Итоговая защита проекта	Кол-во отметок в классном журнале
1	10	1	4		5
1	11	2	6	1	9

## Элективный курс «Решение задач по генетике, молекулярной биологии»

Количество часов в неделю	класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля			Количество отметок в журнале
		Входная контрольная работа	Контрольная работа	Промежуточная аттестационная работа	
1	10		1	1	2
1	11	1	1	1	3

## Спецкурс «Синтаксис и пунктуация»

Кол-во часов в неделю	Класс	Формы и минимальное количество оценочных мероприятий текущего контроля					
		Входная контрольная работа	Контрольные работы	Сочинение	Тест	Промежуточная аттестационная работа	Кол-во отметок в классном журнале
1	10		1	1		1	3
1	11	1			1	1	3

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Вочевская средняя общеобразовательная школа»

**ПРОТОКОЛ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по учебному предмету «.....»

в форме ..... В ..... классе

По списку ..... учащихся

Приняли участие ..... учащихся

Не явились (ФИО учащегося): .....

№	Фамилия, имя, отчество учащегося	Отметка за промежуточную аттестацию

	Количество «5»	Количество «4»	Количество «3»	Количество «2»
Успеваемость				
Качество знаний				
Средний балл				

Дата внесения оценок в протокол: .....

Учитель-предметник: .....

**ПРОТОКОЛ**

**ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПОВТОРНО**

по учебному предмету «.....»

в форме ..... в ..... классе

№	Фамилия, имя, отчество учащегося	Отметка за промежуточную аттестацию

Успеваемость				
Качество знаний				
Средний балл				

Дата внесения оценок в протокол: .....

Председатель комиссии: ..... /...../

Учитель-предметник: ..... /...../

Член комиссии..... /...../

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Вочевская средняя общеобразовательная школа»

## ПРОТОКОЛ

### ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНА

по учебному предмету «.....»

в форме ..... в ..... классе

№	Фамилия, имя, отчество учащегося	Отметка за промежуточную аттестацию

Успеваемость				
Качество знаний				
Средний балл				

Дата внесения оценок в протокол: .....

Учитель-предметник: ..... /...../